



## Formulaire de vérification des renseignements personnels

Nom de famille	Numéro matricule
Adresse courriel	

Il incombe au **ministère de la Défense nationale**, ou ses agents d'effectuer une enquête relative aux antécédents à l'égard de toute demande d'emploi au sein des **Forces armées canadiennes**. Veuillez vous assurer de fournir tous les renseignements nécessaires dans le présent formulaire. Les renseignements obtenus auprès des employeurs, des personnes citées en référence et des établissements d'enseignement jouent un rôle important dans le processus d'obtention d'une attestation de fiabilité. Pour ce qui est de vos antécédents d'emploi, nous communiquerons avec tous vos anciens employeurs; vous pouvez nous signaler de ne pas vérifier des renseignements relatifs à l'emploi uniquement si ces derniers concernent votre employeur actuel.

### Sélectionner et préparer vos références

Une référence valide se définit comme un adulte (*18 ans et plus*) qui vous connaît assez bien pour fournir une évaluation valable, juste et adéquate de votre personnalité. Des membres de votre famille ou de la parenté, des amis de la famille, des amis, des voisins, des collègues ou des pairs **ne sont pas** considérés comme des références valides. Les personnes que vous citez en référence, de façon individuelle ou combinée, doivent vous avoir connu au cours des cinq (5) dernières années sans interruption (*ou depuis que vous avez 16 ans, selon la première éventualité*). Les personnes citées en référence peuvent être classées comme suit :

- a. Références sur le plan scolaire : enseignants, professeurs, coach, instructeurs ou entraîneurs (*anciens ou actuels*);
- b. Références sur le plan professionnel : superviseurs, gestionnaires, contremaîtres, aviseurs ou employeurs (*anciens ou actuels*); ou
- c. Références sur le plan personnel : ministres du culte, membres du clergé, mentors, conseillers ou dirigeants de la communauté.

Voici une liste de vérification qui peut vous aider à remplir la section portant sur les références dans le formulaire de vérification des renseignements personnels:

- Communiquez d'abord avec les personnes citées en référence pour leur demander l'autorisation d'indiquer leur nom et vous assurer qu'ils savent que le **ministère de la Défense nationale** ou un de ses agents pourrait les contacter.
- N'indiquez pas le nom d'une référence que vous ne voulez PAS qu'on appelle.
- Vérifiez les numéros de téléphone de vos références. Assurez-vous qu'ils sont valides et qu'il est facile de joindre ces personnes. Veiller à demander les numéros de téléphone auxquels les personnes peuvent être jointes pendant la journée ainsi qu'en soirée. Nous communiquerons avec vos références peu de temps après que vous nous ayez soumis le formulaire.

### Renseignements personnels

Les renseignements suivants seront utilisés aux fins d'identification pour permettre une vérification rigoureuse des antécédents et de la fiabilité. Le **ministère de la Défense nationale** et ses agents assureront la confidentialité de tous les renseignements personnels et ne transmettront de l'information aux tierces parties qu'en cas de nécessité pour la vérification des antécédents et la production de rapports sur l'attestation de fiabilité.

Nom de famille	Prénoms au complet ( <i>aucune initiale</i> )	Prénom usuel
Tout autre nom usuel ( <i>sobriquet</i> )		Nom de famille à la naissance ( <i>tel que sur votre certificat de naissance</i> )
Sexe <input type="checkbox"/> Homme <input type="checkbox"/> Femme	Date de naissance ( <i>aaaa/mm/jj</i> )	Lieu de naissance ( <i>pays</i> )
		Lieu de naissance ( <i>ville</i> )

### Historique des adresses

Veuillez fournir les adresses où vous avez résidé au cours des cinq (5) dernières années en commençant par votre adresse actuelle - il ne doit PAS y avoir d'interruption. (*Utilisez des feuilles supplémentaires au besoin*)

1.	App.	No. rue	Nom de rue	N° municipal ( <i>s'il y a lieu</i> )	De ( <i>aaaa/mm</i> )	À
	Ville		Province / État	Code postal	Pays	
2.	App.	No. rue	Nom de rue	N° municipal ( <i>s'il y a lieu</i> )	De ( <i>aaaa/mm</i> )	À ( <i>aaaa/mm</i> )
	Ville		Province / État	Code postal	Pays	
3.	App.	No. rue	Nom de rue	N° municipal ( <i>s'il y a lieu</i> )	De ( <i>aaaa/mm</i> )	À ( <i>aaaa/mm</i> )
	Ville		Province / État	Code postal	Pays	
4.	App.	No. rue	Nom de rue	N° municipal ( <i>s'il y a lieu</i> )	De ( <i>aaaa/mm</i> )	À ( <i>aaaa/mm</i> )
	Ville		Province / État	Code postal	Pays	
5.	App.	No. rue	Nom de rue	N° municipal ( <i>s'il y a lieu</i> )	De ( <i>aaaa/mm</i> )	À ( <i>aaaa/mm</i> )
	Ville		Province / État	Code postal	Pays	

### Antécédents académiques

Nous procéderons à une vérification de vos études antérieures et/ou actuelles. Veuillez indiquer vos antécédents scolaires / académiques en commençant par le plus haut niveau atteint.

	Diplôme / Degré / Certificat	Date de graduation ou dernière année ( <i>aaaa/mm</i> )	Institution	Province / Pays
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

**Antécédents des emplois**

Indiquez vos antécédents d'emplois des cinq (5) dernières années en commençant par le plus récent. La vérification des antécédents professionnels visera l'emploi actuel et/ou les emplois antérieurs et comportera certains ou l'ensemble des éléments suivants liés à votre expérience en emploi : description de l'emploi, dates de l'emploi, postes occupés, opinion subjective ou objective du rendement, réputation et caractère, motif du départ des emplois antérieurs et/ou possibilité de réembauche. **Vous pouvez nous demander de ne pas vérifier vos antécédents professionnels dans le cas de votre emploi actuel seulement.** (Utilisez des feuilles supplémentaires au besoin)

1.	Nom de l'entreprise		Nom du contact	Numéro de téléphone du contact
	Adresse courriel du contact		Poste occupé	Si employeur actuel, peut-on contacter? <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> S/O
	Date de début (aaaa/mm/jj)	Date de fin (aaaa/mm/jj)	Motif du départ (le cas échéant)	
2.	Nom de l'entreprise		Nom du contact	Numéro de téléphone du contact
	Adresse courriel du contact		Poste occupé	Si employeur actuel, peut-on contacter? <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> S/O
	Date de début (aaaa/mm/jj)	Date de fin (aaaa/mm/jj)	Motif du départ (le cas échéant)	
3.	Nom de l'entreprise		Nom du contact	Numéro de téléphone du contact
	Adresse courriel du contact		Poste occupé	Si employeur actuel, peut-on contacter? <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> S/O
	Date de début (aaaa/mm/jj)	Date de fin (aaaa/mm/jj)	Motif du départ (le cas échéant)	
4.	Nom de l'entreprise		Nom du contact	Numéro de téléphone du contact
	Adresse courriel du contact		Poste occupé	Si employeur actuel, peut-on contacter? <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> S/O
	Date de début (aaaa/mm/jj)	Date de fin (aaaa/mm/jj)	Motif du départ (le cas échéant)	
5.	Nom de l'entreprise		Nom du contact	Numéro de téléphone du contact
	Adresse courriel du contact		Poste occupé	Si employeur actuel, peut-on contacter? <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> S/O
	Date de début (aaaa/mm/jj)	Date de fin (aaaa/mm/jj)	Motif du départ (le cas échéant)	

**Références**

Veillez fournir les coordonnées de trois (3) références **valides** avec qui nous pouvons communiquer. Nous procéderons à la vérification des références et confirmerons certains ou l'ensemble des renseignements suivants : honnêteté, fiabilité et maturité; rendement sous pression; capacité de s'entendre avec les superviseurs et les collègues; forces et faiblesses personnelles. Le **ministère de la Défense nationale** ou ses agents ne contacteront pas les références non valides, et des références additionnelles pourraient être exigées si le **ministère de la Défense nationale** ou ses agents ne sont pas en mesure de rejoindre certaines de vos références en temps opportun. La vérification de la (des) référence(s) se fera au moyen d'une entrevue téléphonique.

<input type="checkbox"/>	1. Nom de la référence		Entreprise / Établissement	Titre / Position	Connait depuis quand (années)
	N° de tél. jour	N° de tél. soir	Lien avec le postulant	Adresse courriel de la référence	
<input type="checkbox"/>	2. Nom de la référence		Entreprise / Établissement	Titre / Position	Connait depuis quand (années)
	N° de tél. jour	N° de tél. soir	Lien avec le postulant	Adresse courriel de la référence	
<input type="checkbox"/>	3. Nom de la référence		Entreprise / Établissement	Titre / Position	Connait depuis quand (années)
	N° de tél. jour	N° de tél. soir	Lien avec le postulant	Adresse courriel de la référence	

**Pour usage interne seulement**

**Consentement du postulant**

Je, soussigné(e), déclare que l'information contenue dans la présente demande d'emploi est véridique au meilleur de mes connaissances. Je consens à la divulgation des renseignements relatifs à la procédure aux fins de vérification ou d'utilisation dans le cadre d'une enquête visant à fournir une évaluation de sécurité par le **ministère de la Défense nationale**, ou ses agents. Mon consentement demeurera valide jusqu'à ce que je n'aie plus besoin d'une attestation de fiabilité ou d'une cote de sécurité, ou jusqu'à ce que je révoque par écrit mon consentement au centre de recrutement local.

Je comprends qu'il relève de la responsabilité du **ministère de la Défense nationale** ou de ses agents de soumettre tout postulant potentiel à une évaluation de la fiabilité. Le **ministère de la Défense nationale** ou leurs agents peuvent communiquer avec les références fournies, les écoles et les établissements d'enseignement que j'ai fournis, ainsi que d'autres personnes / sources suggérées afin de vérifier mes antécédents, mes relations personnelles et professionnelles ainsi que mon éthique de travail. La vérification de références par entrevue téléphonique permet de confirmer qu'il peut être attendu que je sois fiable et digne de confiance dans l'exercice de mes fonctions, ainsi que dans la protection des effectifs et intérêts du **ministère de la Défense nationale** et de son personnel.

Mes emplois antérieurs ou actuels seront sujets à des vérifications portant sur une partie ou sur l'ensemble des points suivants : description de tâches, dates d'emploi, poste occupé, évaluation objective ou subjective de mon rendement au travail, de ma réputation et de ma personnalité, raison du départ et admissibilité à être réembauché dans le cas d'emplois antérieurs.

Des vérifications de références sont effectuées afin de confirmer une partie ou l'ensemble des points suivants : mon honnêteté, fiabilité et maturité, ma capacité à travailler sous pression, ma capacité de m'entendre avec les superviseurs et les collègues, ainsi que mes forces et faiblesses personnelles.

Nom de famille	Prénoms au complet	Signature	Date (aaaa/mm/jj)
----------------	--------------------	-----------	-------------------