



Canadian Armed Forces Employment Application Demande d'emploi dans les Forces armées canadiennes

Disclaimer

1. In order to undergo applicant processing and be eligible for consideration for the Canadian Armed Forces, we require certain personal information from you.
2. Any personal information supplied by you is collected and used in accordance with the federal *Privacy Act*. In some cases, information may be disclosed without your consent for purposes not outlined here pursuant to Subsection 8(2) of the *Privacy Act*.
3. The personal information collected under the Canadian Armed Forces Recruiting program will be used for recruitment and staffing processes and will be filed under Personal Information Bank: Enrolment Bank - Applicants, DND PPU 025. The information file will be retained for three years after its last use, and will be destroyed in accordance with applicable legislation. Only Department of National Defence members and employees who need to know your personal information in order to process your enrolment application will have access to your personal information. If you are enrolled, some of the personal information may be transferred to some or all of the following Personal Information Banks: CF Member Personal Information File, DND PPE 818; Cadet Instructors Cadre Personal Information Bank, DND PPE 822; DND Defence Integrated Human Resource System (DIHRS), DND PPE 805; Unit Personnel Bank, DND PPE 836.
4. The *Privacy Act* states that you have the right to access your personal information and request changes to incorrect information. Contact your recruiting centre to access your personal information, notify us about incorrect information, or withdraw your application after submitting your information. For more information about your right to access, see the website for the National Defence Director Access to Information and Privacy at <http://www.admfincs.forces.gc.ca/aip/index-eng.asp>.
5. If you require clarification about this disclaimer contact our Privacy Coordinator at the office of the National Defence Director Access to Information and Privacy. For more information on privacy issues and the *Privacy Act* in general, consult the Privacy Commissioner at 1-800-282-1376.

Instructions

1. To be eligible for enrolment in the Canadian Armed Forces, you must meet the following minimal conditions:
 - be a Canadian citizen
 - be 17 years of age or older (*Note 1*) (if you are under 18 years of age, Part I will require parental/guardian consent)
 - have successfully completed grade 10 - Secondary IV in Quebec (*Note 2*)

Notes: 1) There are two exceptions. You may apply and be enrolled in the Primary Reserve (if you maintain status as a full-time student) or as a Junior level Military College applicant at 16 years of age.
2) *Some entry programs have additional academic prerequisites.*
2. Should you be deemed eligible and competitive for one of the occupational fields you selected and positions either become vacant or are foreseen as being available in the very near future, you will be contacted for further processing. If your file has been closed, a new application will then be required to reactivate your file.
3. Should you require assistance or have any questions relating to the completion of this form, please call your local Canadian Forces Recruiting Centre toll free at **1-800-856-8488** and ask to speak to a recruiter.

Avertissement

1. Afin que votre demande soit traitée et que vous soyez admissible à un emploi dans les Forces armées canadiennes, nous avons besoin que vous nous fournissiez certains renseignements personnels.
2. Tout renseignement personnel que vous nous fournissez est recueilli et utilisé en conformité avec la *Loi fédérale sur la protection des renseignements personnels*. Dans certains cas, des renseignements peuvent être divulgués sans votre consentement à des fins non précisées ici en vertu du Paragraphe 8(2) de la *Loi sur la protection des renseignements personnels*.
3. Les renseignements personnels recueillis dans le cadre du Programme de recrutement des Forces armées canadiennes seront utilisés dans les processus de recrutement et de dotation et seront classés dans le Fichier de renseignements personnels: Dossiers sur l'enregistrement - MDN PPU 025. Les dossiers seront conservés pendant trois années suivant leur dernière utilisation et seront ensuite détruits conformément à la réglementation applicable. Seuls les membres et les employés du Ministère de la Défense nationale qui ont besoin de connaître vos renseignements personnels afin de traiter votre demande d'enrôlement auront accès à ces renseignements. Si vous êtes enrôlé, certains de vos renseignements personnels pourraient être acheminés vers certains ou tous les Fichiers de renseignements personnels suivants : Dossier de renseignements personnels des membres des Forces canadiennes, MDN PPE 818; Fichiers de renseignements personnels pour les officiers du Cadre des instructeurs de cadets, MDN PPE 822; Système de gestion des ressources humaines (SGRH) du MDN, MDN PPE 805; Dossiers du personnel militaire des unités, MDN PPE 836.
4. La *Loi sur la protection des renseignements personnels* stipule que vous avez le droit d'accéder à vos renseignements personnels et de demander des changements à des renseignements inexacts. Communiquez avec votre Centre de recrutement pour accéder à vos renseignements personnels, pour nous avertir de renseignements inexacts, ou pour retirer votre demande après avoir fourni vos renseignements. Pour plus d'information sur vos droits d'accès, consulter le site Web du Directeur de l'accès à l'information et protection des renseignements personnels à l'adresse <http://www.smafinsm.forces.gc.ca/aip/index-fra.asp>
5. Si vous avez besoin de précisions sur cet avertissement, communiquez avec notre Coordonnateur de la protection des renseignements personnels au bureau du Directeur de l'accès à l'information et protection des renseignements personnels. Pour plus d'information sur les questions relatives aux renseignements personnels et sur la *Loi sur la protection des renseignements personnels* en général, communiquez avec le Commissaire à la protection de la vie privée au 1-800-282-1376.

Instructions

1. Pour être admissible à l'enrôlement dans les Forces armées canadiennes, vous devez satisfaire aux exigences minimales ci-dessous :
 - avoir la citoyenneté canadienne
 - avoir au moins 17 ans (*Nota 1*) (si vous avez moins de 18 ans, votre parent ou tuteur doit accorder son consentement)
 - avoir réussi une dixième année - secondaire IV au Québec (*Nota 2*)

Nota : 1) Il y a deux exceptions. Vous pouvez postuler et vous enrôler dans la Première Réserve (si vous maintenez un statut d'étudiant à temps plein) ou au Collège Militaire comme candidat junior à l'âge de 16 ans.
2) *Il existe des préalables scolaires supplémentaires pour certains programmes d'enrôlement.*
2. Si l'on juge que vous êtes admissible et compétif pour l'un des groupes professionnels que vous avez choisis, et que des postes deviennent disponibles ou il est prévu qu'ils le deviennent dans un proche avenir, alors nous communiquerons avec vous pour poursuivre le traitement de votre demande. Si votre dossier a été fermé, une nouvelle demande sera requise pour réactiver votre dossier.
3. Si vous avez des questions ou avez besoin d'aide pour remplir le questionnaire, veuillez téléphoner à votre Centre de recrutement des Forces canadiennes au numéro sans frais **1-800-856-8488** et demander à parler avec un recruteur.



PROTECTED A (When completed)
PROTÉGÉ A (Une fois rempli)

Canadian Armed Forces Employment Application Demande d'emploi dans les Forces armées canadiennes

For internal use only – Pour usage interne seulement

UIC – CIU

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

AN/SN – NC/NM

Please print (ink only) – Veuillez écrire en lettres moulées (à l'encre seulement)

**PART A
PARTIE A**

**PERSONAL INFORMATION
RENSEIGNEMENTS PERSONNELS**

1. Name and address – Nom et adresse

Telephone – Téléphone

Surname – Nom de famille <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>	All given names – Prénoms <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>	Home: À domicile : <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/>
Date of birth Date de naissance DD/JJ MM YYYY/AAAA <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/>	Place of birth – Lieu de naissance <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>	Work: Au travail : <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/>
Mailing address – Adresse postale <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>	E-mail address – Adresse électronique <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>	
City – Ville <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>	Province <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>	Postal Code – Code postal <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/>
Call at work? Peut-on communiquer avec vous au travail? <input type="checkbox"/> Yes / <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui / <input type="checkbox"/> Non		

2. Official language – Langue officielle

To which official language do you have a primary personal identification? (the language in which you are more proficient)
À quelle langue officielle vous identifiez-vous le mieux? (*langue dans laquelle vous êtes le plus à l'aise*)

English / Anglais Français / French

Which official language do you wish to use? Quelle langue officielle désirez-vous utiliser?	In correspondence Dans la correspondance <input type="checkbox"/> English / Anglais <input type="checkbox"/> Français / French	During an interview À une entrevue <input type="checkbox"/> English / Anglais <input type="checkbox"/> Français / French	For written exam À un examen écrit <input type="checkbox"/> English / Anglais <input type="checkbox"/> Français / French
--	--	--	--

3. Citizenship – Citoyenneté

Are you a Canadian citizen? Avez-vous la citoyenneté canadienne? <input type="checkbox"/> Yes / <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Oui / <input type="checkbox"/> Non	Have you resided in Canada continuously for the past ten years? Avez-vous habité au Canada sans interruption pendant les 10 dernières années? <input type="checkbox"/> Yes / <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Oui / <input type="checkbox"/> Non
--	---

4. Criminal offences – Infractions criminelles

Have you ever been found guilty of an offence under the *Young Offenders Act* or *Youth Criminal Justice Act* for which a disposition is still in effect?
Avez-vous déjà été reconnu(e) coupable d'une infraction en vertu de la *Loi sur les jeunes contrevenants* ou de la *Loi sur le Système de Justice Pénale*, pour laquelle une décision est toujours en vigueur?
 Yes / No
 Oui / Non

Have you ever been found guilty under any other Act for which you were convicted and for which no pardon has been granted?
Avez-vous déjà été reconnu(e) coupable en vertu de n'importe quelle autre loi sans avoir bénéficié d'un pardon?
 Yes / No
 Oui / Non

**PART B
PARTIE B**

**EMPLOYMENT INTEREST
INTÉRÊT EN MATIÈRE D'EMPLOI**

1. Canadian Armed Forces component of interest – Catégorie de service des Forces armées canadiennes

<input type="checkbox"/> Regular (full-time) Force régulière (à temps plein)	If Reserve, which sub-component? – Dans le cas de la Force de réserve, dans quelle sous-catégorie de service?			
<input type="checkbox"/> Reserve (part-time) Force de réserve (à temps partiel)	Primary Reserve Première réserve <input type="checkbox"/>	Cadet Organizations Administration Training Service Service d'administration et d'instruction pour les organisations de cadets <input type="checkbox"/>	Supplementary Reserve Réserve supplémentaire <input type="checkbox"/>	Canadian Rangers Rangers canadiens <input type="checkbox"/>

2. Occupational environment preferred – Préférence relative au service

Royal Canadian Navy Marine royale canadienne <input style="width: 20px; height: 20px;" type="checkbox"/>	Canadian Army Armée canadienne <input style="width: 20px; height: 20px;" type="checkbox"/>	Royal Canadian Air Force Aviation royale canadienne <input style="width: 20px; height: 20px;" type="checkbox"/>	No Preference Aucune préférence <input style="width: 20px; height: 20px;" type="checkbox"/>
--	--	---	---

PROTECTED A (When completed)
PROTÉGÉ A (Une fois rempli)

3. Employment interest – Intérêt en matière d'emploi

<input type="checkbox"/> Officer Officier <input type="checkbox"/> Non-commissioned Member Militaire du rang	IF POSSIBLE, you can specify up to three desired occupations SI C'EST POSSIBLE, vous pouvez indiquer jusqu'à trois groupes professionnels
Entry Plan Programme d'enrôlement _____	Choice 1: _____ Choix 1 : _____
	Choice 2: _____ Choix 2 : _____
	Choice 3: _____ Choix 3 : _____

4. Miscellaneous – Divers

Have you ever applied or do you currently have an outstanding application for enrolment into any component of the Canadian Armed Forces?
 Avez-vous déjà fait une demande d'enrôlement dans une catégorie de service des Forces armées canadiennes ou est-ce qu'une demande que vous avez formulée est en suspens?

Yes / Oui
 No / Non
 If yes, please specify: / Si oui, veuillez préciser : _____
 Location: / Lieu : _____

PART C PREVIOUS CANADIAN ARMED FORCES SERVICE AND CADET EXPERIENCE
PARTIE C SERVICE ANTÉRIEUR DANS LES FORCES ARMÉES CANADIENNES ET EXPÉRIENCE AU SEIN DES CADETS

Mention all applicable – Mentionner tous ceux qui s'appliquent

Regular Force / Force régulière
 Reserve / Réserve
 Cadets

If yes, provide your Service Number (SN): / Si oui, indiquez votre numéro matricule (NM) : _____

PART D PREVIOUS FOREIGN MILITARY SERVICE
PARTIE D SERVICE MILITAIRE ÉTRANGER ANTÉRIEUR

Have you ever served with a foreign military service? / Avez-vous déjà servi dans une force militaire étrangère?
 Yes / Oui
 No / Non

You will be required to provide proof of qualifications and release from foreign military service. If you do not currently have these documents, you should take the necessary steps to obtain them.
Vous devrez fournir une preuve de vos qualifications et de votre libération de la force militaire étrangère. Si ces documents ne sont pas en votre possession actuellement, vous devriez prendre les dispositions requises pour les obtenir.

PART E EDUCATION
PARTIE E ÉTUDES

1. Select highest level of education successfully completed – Indiquer votre plus haut niveau d'études terminées avec succès

High School – École secondaire <input type="checkbox"/> Grade 10/Secondary IV - 24 credits (Quebec) Dixième année/Secondaire IV - 24 crédits (Québec) <input type="checkbox"/> Grade 11/Secondary IV - 25+ credits (Quebec) Onzième année/Secondaire IV - 25+ crédits (Québec) <input type="checkbox"/> High School Diploma (or equivalent)/ Secondary V (Quebec) Diplôme d'études secondaires (ou équivalent)/ Secondaire V (Québec)	Or Ou	Post Secondary (non-university) Post secondaire (excluant université) <input type="checkbox"/> Certificate (1 year)/CEGEP 1 Certificat (1 an)/CÉGEP 1 <input type="checkbox"/> Diploma (2-year)/CEGEP 2 Diplôme (2 ans)/CÉGEP 2	Or Ou	University – Université <input type="checkbox"/> Degree GPA B- or less Diplôme MPC B- ou moins <input type="checkbox"/> Degree GPA B Diplôme MPC B <input type="checkbox"/> Degree GPA B+ or more Diplôme MPC B+ ou plus <input type="checkbox"/> Master's or Doctorate Maîtrise ou Doctorat
---	------------------	--	------------------	--

2. Education details – Études en détail

Subject major/Specialization Majeure/Spécialisation	Graduated Diplôme Yes – Oui No – Non	Number of years completed Nombre d'années terminées	Date last attended (yyyy/mm) Dernière année d'études (aaaa/mm)	Name of degree/diploma/certificate Received (if applicable) Nom du diplôme/certificat obtenu (s'il y a lieu)	Name of institution Nom de l'établissement	Province and country Province et pays

3. Other studies, training or qualifications either completed or in progress
Autres études, instruction ou qualification terminées ou en cours

Course/Training/Qualification Cours/Instruction/Qualification	Completed Terminé		Length Durée	Date last attended (yyyy/mm) Dernière année d'études (aaaa/mm)	Institution Établissement
	Yes – Oui	No – Non			

PART F WORK EXPERIENCE
PARTIE F EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

1. During the past 5 years, select in years your total amount of work experience, include full and part-time, seasonal, temporary and volunteer work
 Indiquer, durant les 5 dernières années, le nombre total d'années d'expérience professionnelle, incluant temps plein/partiel, saisonnier et bénévolat

None / Aucun
 Less than 1 / Moins que 1
 1-2
 2-3
 3-4
 5

2. Provide details of your "work experience" during the past 5 years
 Détailler votre expérience professionnelle au cours des cinq dernières années

Job title Titre du poste	Period – Période		Part/Full time Temps plein/partiel	Employer Employeur
	From – Du	To – À		

PART G PHYSICAL FITNESS/SPORTS
PARTIE G ACTIVITÉS SPORTIVES/CONDITIONNEMENT PHYSIQUE

1. On average, during the past 12 months, select the number of times per week you participated in sports/physical fitness
 Indiquer le nombre de fois par semaine en moyenne que vous avez participé à des activités sportives ou de conditionnement physique au cours des 12 derniers mois

None / Aucun
 1
 2
 3
 4
 5+

2. Describe (List type, period and duration) – Décrire (Énumérer type, période et durée)

PART H ACTIVITIES AND INTERESTS
PARTIE H ACTIVITÉS ET INTÉRÊTS

1. On average, during the past 2 years, select the number of hours per week you have devoted to activities outside school or work (such as community involvement, clubs, cadets, committees, chores etc.)
 Indiquer le nombre d'heures par semaine en moyenne que vous avez participé à des activités hors de l'école ou au travail (par exemple, activités communautaires, clubs, cadets, divers comités, menus travaux, etc.)

None / Aucun
 1
 2
 3
 4
 5+

2. Describe – Décrire

PART I LEADERSHIP/SUPERVISORY EXPERIENCE
PARTIE I EXPÉRIENCE DE SUPERVISION

1. Select the total number of years experience you have had in a supervisory role or leadership position
 Indiquer le nombre d'années d'expérience dans un poste de supervision ou poste de leadership

None / Aucun
 1
 2
 3
 3+

2. Describe – Décrire

PART J
PARTIE J

MEMBERS OF EMPLOYMENT EQUITY GROUPS
MEMBRES DES GROUPES D'ÉQUITÉ EN MATIÈRE D'EMPLOI

The Canadian Armed Forces (CAF) adheres to the principles of Employment Equity (EE) to ensure that as an organization, it reflects the true nature of Canadian society. The CAF is committed to the selection of applicants based on merit by ensuring the full participation of three groups designated in the *Employment Equity Act* (EEA): women, Aboriginal Peoples, and members of visible minority groups. The collected information helps the CAF fulfill its obligations under the EEA and the *Canadian Human Rights Act* (CHRA). Your response to the self-declaration questions is *voluntary* and will be used for statistical purposes, and may be used in considering your application for joining the CF.

Les Forces armées canadiennes (FAC) endossent les principes de l'équité en matière d'emploi (ÉE), car en tant qu'entité, elles désirent refléter la composition véritable de la société canadienne. Les FAC sont déterminées à sélectionner des postulants basés sur le mérite en assurant la pleine participation de trois groupes désignés dans la *Loi sur l'équité en matière d'emploi* (LÉME): les femmes, les Autochtones et les membres des minorités visibles. Les informations recueillies aident les FAC à s'acquitter de ses obligations en vertu de la LÉME et de la *Loi canadienne sur les droits de la personne* (LCDP). Vos réponses aux questions d'autodéclaration est *volontaire* et seront utilisées à des fins statistiques, et peuvent être utilisées dans l'étude de votre demande d'emploi dans les FC.

The collection and use of personal information in this self-declaration are authorized under the authority of the EEA and the CHRA. The collection, use and disclosure of personal information is in accordance with the federal *Privacy Act* and in some cases, personal information may be disclosed without consent under subsection 8(2) of the *Privacy Act*.

La collecte et l'utilisation des renseignements personnels dans cette autodéclaration sont autorisées en vertu de l'autorité de la LÉME et la LCDP. La collecte, l'utilisation et la divulgation de renseignements personnels est conforme à la *Loi sur la protection des renseignements personnels* et, dans certains cas, les renseignements personnels peuvent être divulgués sans consentement en vertu du paragraphe 8(2) de la *Loi sur la protection des renseignements personnels*.

Collection Purposes - Buts de la collecte

If you choose to complete the self-declaration, please select one of the following purposes:

Si vous choisissez de compléter l'autodéclaration, veuillez sélectionner l'un des buts suivants:

Purpose 1: Selection processes and statistics related to applications for employment in the Canadian Armed Forces. By selecting this purpose, you are consenting that your information may be used for determining eligibility for selection processes where belonging to an EE group may be used as a criterion in the screening or selection of applicants for processing; and statistics related to CAF recruiting processes as defined in Purpose 2 below.

But 1 : Les processus de sélection et les statistiques relatives aux demandes d'emploi dans les Forces armées canadiennes. En sélectionnant ce but, vous acceptez que vos informations peuvent être utilisées pour déterminer l'admissibilité à un processus de sélection où l'appartenance à un groupe d'ÉE peut être utilisée comme un critère de présélection ou de sélection des postulants pour le traitement et les statistiques liées à des processus de recrutement des FAC tel que défini dans le but 2 ci-dessous.

Purpose 2: Statistics related to applications for employment in the Canadian Armed Forces. By selecting this purpose you are consenting that your information may be used only in reports, analysis and studies intended to help the CAF analyze information on applicants who belong to EE groups, to measure the success rate of EE groups through the recruiting process, and monitor and report on the number of EE applicants and successful applicants.

But 2 : Les statistiques relatives aux demandes d'emploi dans les Forces armées canadiennes. En sélectionnant ce but, vous consentez que vos informations peuvent être utilisées que dans des rapports, des analyses et des études destinées à aider les FAC à analyser les informations sur les postulants qui appartiennent à des groupes d'ÉE, pour mesurer le taux de réussite des groupes désignés à travers le processus de recrutement, et surveiller et faire rapport sur le nombre de postulants appartenant à un groupe d'ÉE et les postulants retenus.

Consent for the Collection of EE Information - Consentement pour la collecte d'information en matière d'ÉE

I am not a member of an EE group.
Je ne suis pas un membre d'un groupe d'ÉE.

I wish to complete the self-declaration for EE groups.
Je souhaite compléter l'autodéclaration des groupes d'ÉE.

I do not wish to complete the self-declaration for EE groups.
Je ne souhaite pas compléter l'autodéclaration des groupes d'ÉE.

A) Gender - Sexe

Are you a: Male - Masculin Female - Féminin
Sexe :

B) Aboriginal Peoples - Autochtones

An Aboriginal person is a North American Indian or a member of a First Nation, a Métis or an Inuit. Members of a First Nation include status, treaty or registered Indians. North American Indians include non-status and non-registered Indians.

Un Autochtone est une personne faisant partie du groupe des Indiens de l'Amérique du Nord ou d'une Première nation, ou qui est Métis ou Inuit. Le terme « Première nation » signifie les Indiens inscrits et les Indiens couverts par traités. Le terme « Indiens de l'Amérique du Nord » signifie les Indiens non inscrits.

Based on this description, are you an Aboriginal person?
Suivant cette description, êtes-vous un Autochtone?

 Yes - Oui

 No - Non

Optional: If you wish to provide further details, please specify the group to which you belong.
Optionnel : Si vous souhaitez donner plus de détails, s'il vous plaît préciser le groupe auquel vous appartenez.

C) Visible Minority - Minorité visible

A person in a visible minority is someone (other than an Aboriginal person as defined above) who is non-Caucasian in race or non-white in color, regardless of place of birth.

Une personne d'une minorité visible est quelqu'un (autre qu'Autochtone tel que définie ci-dessus) qui n'est pas de race caucasienne ou qui n'a pas la peau blanche, sans égard à son lieu de naissance.

Based on this description, are you a member of a visible minority group?
Suivant cette description, êtes-vous un membre d'une minorité visible?

 Yes - Oui

 No - Non

Optional: If you wish to provide further details, please specify the group to which you belong.
Optionnel : Si vous souhaitez donner plus de détails, s'il vous plaît préciser le groupe auquel vous appartenez.

PART K CONSENT
PARTIE K CONSENTEMENT

Parental/Guardian consent necessary if applicant is under 18 years of age
Le consentement du parent/tuteur est nécessaire si le postulant a moins de 18 ans

I, the undersigned, give my consent for my son/daughter/ward
Je, soussigné(e), autorise mon fils/ma fille/mon pupille _____

to undergo aptitude testing and/or personality testing, a reliability check that will include a criminal record and credit verification, a medical examination and be interviewed by a Military Career Counsellor in order to determine suitability and to enrol into the Canadian Armed Forces.
À subir une évaluation des aptitudes et/ou de la personnalité, une vérification de la fiabilité (dossier criminel et de crédit), un examen médical et une entrevue avec un conseiller en carrière militaire pour déterminer l'aptitude et à s'enrôler dans les Forces armées canadiennes.

Regular Force Reserve Force
Force régulière Force de réserve

I know him/her to be the full age of _____ years _____ months.
Je sais qu'il/elle a atteint l'âge de _____ ans et _____ mois.

Declared at _____ in the province of _____ this _____ day of _____ year
Déclaré à _____ dans la province de _____ le _____ jour de _____ année _____

Parent/Guardian name (<i>printed</i>) Nom du parent/tuteur (<i>en lettres moulées</i>)	Parent/Guardian signature Signature du parent/tuteur	Signature of witness Signature du témoin
---	---	---

PART L APPLICANT SIGNATURE
PARTIE L SIGNATURE DU POSTULANT

I, the undersigned, do declare that the information in this document is true to the best of my knowledge.
Je, soussigné(e), déclare que l'information contenue dans le présent document est véridique à ce que je sache.

Signature _____ Application date _____
Date de la demande _____

PART M CONDITIONAL OFFER OF ENROLMENT **FOR CFRC USE ONLY**
PARTIE M OFFRE CONDITIONNELLE D'ENRÔLEMENT **POUR USAGE CRFC SEULEMENT**

<p>On the basis of the information made available by you to the Canadian Armed Forces (CAF) at this time, you have been found eligible for a conditional offer of enrolment. This offer of enrolment is subject to the following: You must</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) meet CAF aptitude and medical standards; 2) consent to and be able to meet the current reliability and/or security assessment requirements of the CAF; 3) possess sufficient military potential as assessed by a Military Career Counsellor in accordance with current selection standards; 4) accept assignment to and employment in a military occupation for which you meet all requirements and in which there is a vacancy. 	<p>D'après les renseignements que vous avez fournis aux Forces armées canadiennes (FAC) à cette date, vous êtes admissible à une offre conditionnelle d'enrôlement. Cette offre d'enrôlement est soumise aux conditions suivantes : Vous devez</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) satisfaire aux normes d'aptitudes et médicales des FAC; 2) consentir à et être capable de satisfaire aux normes actuelles des FAC en ce qui concerne une vérification de fiabilité et/ou une évaluation sécuritaire; 3) posséder le potentiel militaire suffisant établi par un conseiller en carrière militaire conformément aux normes de sélection actuelles; 4) accepter le poste qui vous est assigné dans le groupe professionnel militaire dont vous remplissez les conditions requises présentant un emploi vacant.
---	--

I accept **1** I do not accept **2** this conditional offer of enrolment.
J'accepte **1** Je n'accepte pas **2** cette offre conditionnelle d'enrôlement.

Signature of applicant Signature du (de la) postulant(e)	Date	Signature of CFRC staff member Signature d'un membre du personnel du CRFC
---	------	--

Note : As per contact guide - applicable Federal information bank number is DND / P-PU-025
Nota : Conformément au guide de contact le numéro applicable de la Banque fédérale de données est DND / P-PU-025