



Emplois d'été Canada – Formulaire de consentement de l'employé

Les renseignements recueillis par le biais de ce formulaire serviront à déterminer votre admissibilité à Emplois d'été Canada (EEC). De plus, les renseignements fournis pourraient être utilisés à des fins d'analyse, de recherche ou d'évaluation. Vous devez compléter ce formulaire.

Il incombe à EDSC d'évaluer, au nom du gouvernement du Canada, les programmes offerts dans le cadre de la Stratégie emploi et compétences jeunesse (SECJ) en vue de s'assurer qu'ils sont avantageux pour les participants. Nous vous demandons de remplir ce formulaire parce que votre employeur a été approuvé pour recevoir du financement gouvernemental afin de créer une expérience d'emploi. Afin de procéder aux activités d'évaluation, votre numéro d'assurance sociale sera utilisé afin de lier les données dont EDSC dispose sur votre revenu et votre situation d'emploi à celles d'autres sources (par exemple, l'Agence du revenu du Canada pour le niveau de revenu). L'exactitude des renseignements fournis est essentielle en vue de permettre à EDSC d'évaluer le programme et de mener des sondages auprès des participants afin de s'assurer que les programmes de la SECJ répondent bien à vos besoins. EDSC utilisera aussi ces renseignements dans le cadre de la gestion des résultats des programmes de la SECJ. Si vous avez des questions ou des préoccupations tout au long de cet emploi, n'hésitez pas à communiquer avec [Service Canada](https://www.canada.ca/fr/emploi-developpement-social/ministere/coordonnees/emplois-ete-canada.html) : (https://www.canada.ca/fr/emploi-developpement-social/ministere/coordonnees/emplois-ete-canada.html).

La collecte et l'utilisation de vos renseignements sont effectuées conformément à la *Loi sur le ministère de l'Emploi et du Développement social*. Les renseignements recueillis et la période de conservation sont décrits dans le fichier de renseignements personnels EDSC PPU 706.

Les renseignements sont administrés en conformité avec la *Loi sur la protection des renseignements personnels* qui vous donne le droit d'accéder et de corriger vos renseignements personnels. [Les modalités à compléter pour obtenir vos renseignements personnels](https://www.tbs-sct.gc.ca/hgw-cgf/oversight-surveillance/atip-ai/prp/ai/atipir-dairp-fra.asp) : (https://www.tbs-sct.gc.ca/hgw-cgf/oversight-surveillance/atip-ai/prp/ai/atipir-dairp-fra.asp).

Nom légal de l'organisation (conformément à l'entente EEC):	Numéro de projet :
---	--------------------

Renseignements sur l'employé

<input type="checkbox"/> J'ai pris connaissance des renseignements en matière de santé et sécurité au travail sur le site Web des Jeunes travailleurs et j'accepte de prendre responsabilité de conserver un milieu de travail sécuritaire au profit de mes collègues et de moi-même. Date de naissance (AAAA-MM-JJ) _____		
Nom de famille (tel qu'apparaît sur le document d'assurance sociale)		Prénom et initiales (tel qu'ils apparaissent sur le document d'assurance sociale)
Numéro d'assurance sociale (NAS) (999 999 999)	Courriel	
Adresse permanente		Ville
Province ou territoire	Code postal (A1A 1A1)	Numéro de téléphone (999) 999-9999
Nom du dernier établissement d'enseignement fréquenté		Domaine d'études
S'agit-il de votre première expérience de travail? <input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non		À votre avis, cet emploi est-il lié à votre domaine d'études? <input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non
J'étais inscrit comme étudiant pendant l'année scolaire précédente.		<input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non
J'ai l'intention de poursuivre mes études au cours de la prochaine année scolaire.		<input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non
Si vous n'êtes pas actuellement étudiant, depuis combien de temps êtes-vous hors du système scolaire? <input type="radio"/> Moins de 6 mois <input type="radio"/> 6 mois à 1 an <input type="radio"/> Plus de 1 an <input type="radio"/> Plus de 5 ans		
Plus haut niveau de scolarité complété <input type="radio"/> Primaire <input type="radio"/> Secondaire complété <input type="radio"/> Secondaire non-complété <input type="radio"/> Postsecondaire complété <input type="radio"/> Postsecondaire non-complété <input type="radio"/> Universitaire non-complété (1 an ou plus) <input type="radio"/> Diplôme universitaire		
Statut de résidence <input type="radio"/> Citoyen canadien <input type="radio"/> Résident permanent <input type="radio"/> Réfugié en vertu de la <i>Loi sur l'immigration et la protection des réfugiés</i> *consulter la définition à la page 2		

Renseignements sur l'équité en matière d'emploi (Obligatoire)

Genre <input type="radio"/> Masculin <input type="radio"/> Féminin <input type="radio"/> Un autre genre <input type="radio"/> Préfère ne pas répondre		Membre d'une minorité visible <input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non <input type="radio"/> Préfère ne pas répondre	
Personne handicapée <input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non <input type="radio"/> Préfère ne pas répondre		Quelle est votre première langue apprise et que vous parlez encore? <input type="radio"/> Français <input type="radio"/> Anglais <input type="radio"/> Autre _____	
Groupe autochtone <input type="radio"/> Non inscrit <input type="radio"/> Inscrit dans la réserve <input type="radio"/> Inscrit hors réserve <input type="radio"/> Métis <input type="radio"/> Inuit <input type="radio"/> N/A <input type="radio"/> Préfère ne pas répondre			
Immigrant récent *consulter la définition à la page 2 <input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non <input type="radio"/> Préfère ne pas répondre			

Consentement de l'employé à la divulgation des renseignements

Je, soussigné, _____, autorise

Non de l'employé_____
Nom de l'employeur

à divulguer à EDSC les renseignements contenus dans ce formulaire, suite à ma participation à EEC. Je reconnais que les renseignements sont recueillis et administrés conformément à la *Loi sur la protection des renseignements personnels* et à d'autres lois relatives au respect de la vie privée, et qu'ils pourraient servir à déterminer mon admissibilité à un programme offert dans le cadre de la SECJ et être communiqués à EDSC à des fins d'évaluation et de l'intégrités des programmes dans le cadre de la SECJ.

Signature de l'employé_____
Date (AAAA-MM-JJ)**Critères d'admissibilité de base pour Emplois d'été Canada**

L'employé doit :

- Être âgé de 15 à 30 ans au début de l'emploi.
- Être citoyen canadien, résident permanent ou désigné comme réfugiés en vertu de la *Loi sur l'immigration et la protection des réfugiés*.
- Être légalement autorisé à travailler au Canada conformément aux dispositions législatives réglementaires en vigueur dans la province ou le territoire visé. Les étudiants étrangers ne sont pas des participants admissibles. Les immigrants récents sont admissibles s'ils sont des citoyens canadiens ou des résidents permanents.

Définitions

Immigrant récent : une personne qui a quitté son pays d'origine (sa patrie) pour un autre pays où il est devenu citoyen et où il réside depuis moins de 5 ans.

Réfugié : une personne qui a été forcé de quitter leur pays pour échapper à la guerre, la persécution, ou d'une catastrophe naturelle.

Renseignements sur l'employé

L'employeur peut compléter cette section au nom de l'employé, par-contre celui-ci devra s'assurer de revoir les renseignements inscrits et signer la copie papier du formulaire afin de confirmer qu'il consent à ce que ses renseignements soient communiqués à EDSC. Une copie du formulaire de consentement signé doit être conservé dans les dossiers de l'employeur, lesquels pourraient faire l'objet d'une vérification au moment du suivi du projet.

Il est obligatoire de fournir les coordonnées et les renseignements personnels de l'employé. Le nom de l'employé doit correspondre au nom indiqué sur la carte d'assurance sociale puisque c'est celui-ci qui sera utilisé pour vérifier l'admissibilité.

Il est obligatoire de répondre aux questions portant sur le sexe, minorité visible, personnes handicapées, groupe autochtone, immigrant récent, car elles sont en lien à des fins d'évaluation des programmes.

Tel qu'indiqué ci-dessus, le participant doit signer et dater la section Consentement de l'employé à la divulgation des renseignements pour confirmer qu'il accepte que les renseignements consignés dans le formulaire soient communiqués aux fonctionnaires d'EDSC.